**Отчет о выполнении плановых мероприятий, определенных**

**Планом противодействия коррупции в Краснодарском крае, утвержденным распоряжением**

**главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.09.2008 № 789-р**

**«О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае»**

| №  п/п | Мероприятие | Исполнение |
| --- | --- | --- |
| 4.2. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края | | |
| 4.2.1 | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам  в области противодействия коррупции | В 2024 году муниципальные служащие не проходили обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции |
| 4.2.2 | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные  с соблюдением антикоррупционных стандартов | Лица на муниципальную службу в 2024 году в администрацию Новосельского сельского поселения не поступали |
| 4.2.3 | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В администрации Новосельского сельского поселения 2 муниципальных служащих, в их должностные обязанности не входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в связи, с чем обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции не проводились. |
| 4.2.4 | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений | В 2024 году анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений не проводился. |
| 4.2.5. | Мониторинг исполнения муниципальными служащими обязанности передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов | В отчетном периоде 2024 года мониторинг не проводился |
| 4.2.6 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В 2024 году не поступало уведомлений от муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений |
| 4.2.7 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | В соответствии с постановлением администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района от 18 октября 2016 года № 135 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) муниципальные служащие предоставляют уведомления.  Уведомления регистрируются в журнале регистрации уведомлений об осуществлении иной оплачиваемой деятельности муниципальными служащими.  В ходе рассмотрения уведомления направляются представителю нанимателя для согласования. В случае если представитель нанимателя усматривает в выполнении указанной иной оплачиваемой работы муниципального служащего наличие конфликта интересов, то он в трехдневный срок направляет уведомление муниципального служащего в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов, с соответствующей резолюцией.  Все муниципальные служащие при трудоустройстве ознакамливаются с локальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.  В 2024 году уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от муниципальных служащих не поступали. |
| 4.2.8 | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей | В соответствии с постановлением администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района от 26 июня 2014 года № 47 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими администрации Новосельского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств,  вырученных от его реализации», муниципальные служащие предоставляют уведомления.  В отчетном периоде 2024 года не поступало уведомлений о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей. |
| 4.2.9. | Мониторинг соблюдения порядка участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | В отчетном периоде 2024 года мониторинг не проводился |
| 4.2.10. | Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения | В январе 2024 года был проведен семинар с муниципальными служащими по вопросам действующего законодательства о противодействии коррупции, о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе обязательствах имущественного характера (Справка БК) |