

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 23.06.2020

№ 458

ст-ца Брюховецкая

Об утверждении Положения о проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 24 Устава муниципального образования Брюховецкий район Совет муниципального образования Брюховецкий район р е ш и л:

1. Утвердить Положение о проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена (приложение № 1).

2. Уполномочить муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия на проведение торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, переданных им в постоянное (бессрочное) пользование и (или) аренду, и зданиях или ином недвижимом имуществе, закрепленных за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

3. Утвердить форму договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена (приложение № 2).

3. Помощнику главы муниципального образования Брюховецкий район по взаимодействию со средствами массовой информации Е.А. Бойко разме-

стить (опубликовать) настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета муниципального образования Брюховецкий район по вопросам экономического развития муниципального образования Брюховецкий район (Бугайков).

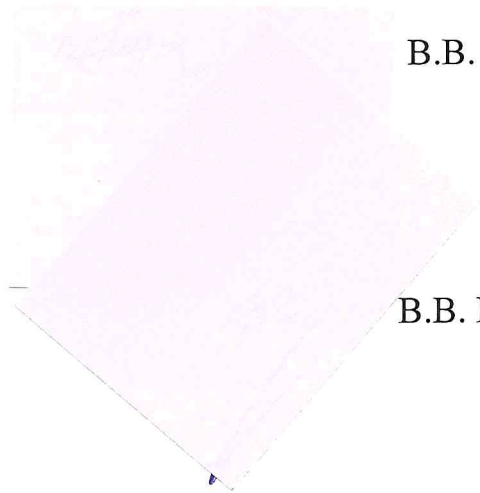
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Брюховецкий район

В.В. Мусатов

Председатель Совета
муниципального образования
Брюховецкий район

В.В. Кошелев



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
муниципального образования
Брюховецкий район
от 13.06.2020 № 458

Положение о проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», со статьей 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Настоящее положение регламентирует общий порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена (далее - договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций).

1.3. Торги, проводимые на основании данного Положения, являются открытыми по составу участников и могут проводиться как в форме конкурса, так и в форме аукциона.

Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

1.4. При проведении торгов не допускается:

координация организаторами торгов деятельности их участников, а также заключение соглашений между организаторами торгов с участниками этих торгов, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

создание участнику торгов или нескольким участникам торгов преимущественных условий участия в торгах, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;

нарушение порядка определения победителя или победителей торгов;

участие организаторов и (или) работников организаторов в торгах;

необоснованное ограничение доступа к участию в торгах;

ограничение конкуренции между участниками торгов путем включения в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с предметом торгов.

2. Предмет торгов, цели и основные понятия

2.1. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2. Основными целями аукциона являются:

обеспечение эффективного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район или государственная собственность на которые не разграничена, зданий или иного недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район;

пополнение доходной части местного бюджета (бюджета муниципального образования Брюховецкий район);

сохранение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального образования Брюховецкий район при размещении рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена.

2.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) предмет торгов - право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена (далее - договор);

2) организаторы торгов - администрация муниципального образования Брюховецкий район, отдел имущественных отношений администрации муниципального образования Брюховецкий район, муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия в отношении заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, переданных им в постоянное (бессрочное) пользование и (или) аренду, и зданиях или ином недвижимом имуществе, закрепленных за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3) конкурсная комиссия - орган, уполномоченный проводить торги по продаже права на заключение договора;

4) претендент – физическое, юридическое лицо или индивидуальный

предприниматель, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, подавший заявку о намерении участвовать в торгах;

5) участник торгов - претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в торгах;

6) победитель торгов - лицо, предложившее наиболее высокую цену в случае проведения аукциона или лучшие конкурсные условия в случае проведения конкурса;

7) конкурсная документация (условия торгов) - комплект документов, содержащий информацию о предмете торгов и условиях их проведения;

8) начальная цена лота (начальные конкурсные условия) - минимальная цена предмета торгов, по которой организатор торгов готов продать лот;

9) шаг аукциона - величина повышения начальной цены лота;

10) финансовое обеспечение участия в торгах (задаток) - денежная сумма, вносимая претендентом в качестве обеспечения заявки на участие в торгах.

3. Сроки договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Сроки договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена, устанавливаются в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы:

1) остановочный павильон – 5 (пять) лет;

2) информационный стенд – 5 (пять) лет;

3) информационный стенд на остановочном пункте движения общественного транспорта – 5 (пять) лет;

4) афишный стенд - 5 (пять) лет;

5) афишная тумба – 5 (пять) лет;

6) пиллар – 5 (пять) лет;

7) пилон – 5 (пять) лет;

8) сити-борд – 10 (десять) лет;

9) щит 6 х 3 – 10 (десять) лет;

10) суперсайт – 10 (десять) лет;

11) светодиодный экран на опоре – 10 (десять) лет;

12) светодиодный экран на здании, строении, сооружении – 10 (десять) лет;

13) стела – 10 (десять) лет;

14) крышная рекламная конструкция в виде отдельных букв и логотипов – 10 (десять) лет;

15) строительная сетка – 5 (пять) лет;

16) панель-кронштейн – 10 (десять) лет;

17) настенная панель – 10 (десять) лет;

- 18) проекционная установка – 10 (десять) лет;
- 19) суперпанель – 10 (десять) лет;
- 20) медиафасад – 10 (десять) лет;
- 21) суперпанель-кронштейн – 10 (десять) лет.

4. Полномочия организаторов торгов

4.1. Отдел имущественных отношений администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - Отдел):

- 1) разрабатывает предложения по составу лотов;
- 2) разрабатывает условия проведения торгов;
- 3) составляет и публикует извещение о проведении торгов;
- 4) осуществляет организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения торгов, работы конкурсной комиссии, в том числе:
 - принимает и регистрирует заявки на участие в торгах и прилагаемые к ним документы;
 - назначает аукциониста;
 - разъясняет положения условий торгов;
 - публикует протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 5) принимает от победителей торгов документы, подтверждающие выполнение условий торгов, проверяет фактическое исполнение условий торгов с привлечением, в случае необходимости, экспертов.

4.2. Администрация муниципального образования Брюховецкий район:

- 1) утверждает условия проведения торгов;
- 2) определяет форму торгов (аукцион или конкурс) и дату их проведения;
- 3) определяет дату, время и место проведения торгов;
- 4) принимает предусмотренные законодательством меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий проведения торгов.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Конкурсная комиссия (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим процедуру проведения торгов по продаже права на заключение договора.

5.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район.

5.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии, секретаря. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. Протоколы заседания ведутся секретарем комиссии, подписываются председателем и всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

5.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в торгах, проводит торги, определяет победителя торгов, ведет протоколы допуска к участию в торгах, вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, итоговый протокол торгов, протокол об отказе или уклонении от заключения договора, иные протоколы.

5.5. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой комиссии;
- 2) объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого кворума;
- 3) открывает и ведет заседания комиссии.

5.6. Секретарь комиссии:

- 1) ведет протоколы заседания комиссии и осуществляет их публикацию;
- 2) осуществляет вскрытие конвертов с конкурсными предложениями;
- 3) озвучивает сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия заявок на участие в торгах;
- 4) обеспечивает размещение подписанных протоколов на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru в сроки, установленные настоящим Положением.

5.7. К работе комиссии в качестве консультантов могут привлекаться специалисты муниципальных предприятий и учреждений, имеющие специальные знания и опыт работы в соответствующих отраслях.

5.8. Член комиссии имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания комиссии.

5.9. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствовало не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

6. Начальная цена предмета торгов

6.1. Начальная цена предмета торгов в форме аукциона, если в состав лота включено право на заключение договора на установку и эксплуатацию одной рекламной конструкции, определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Если в лот включено право на заключение договора на установку и эксплуатацию нескольких рекламных конструкций, цена лота складывается из величин для каждой конструкции.

6.2. Начальные конкурсные условия в случае проведения торгов в форме конкурса состоят из минимального объема денежных средств и минимального объема обязательств, при условии выполнения которых организатор торгов готов продать лот, либо минимального объема обязательств, при условии выполнения которых организатор торгов готов продать лот.

6.2.1. Минимальный объем денежных средств, за который организатор торгов готов продать лот, определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Если в лот включено право на заключение договора на установку и эксплуатацию нескольких рекламных конструкций, цена лота складывается из величин для каждой конструкции.

6.2.2. Минимальный объем обязательств, при условии выполнения которых организатор торгов готов продать лот, а именно:

установка уличной мебели (скамейки, урны, информационные конструкции, остановочные навесы и т.п.);

изготовление, ремонт и модернизация муниципальных рекламных и/или информационных конструкций;

размещение социальной рекламы и иной некоммерческой информации в пределах не менее пяти процентов годового объема распространяемой рекламы;

изготовление социальной рекламы и элементов праздничного оформления станции;

благоустройство территории, прилегающей к месту установки конструкции.

6.2.3. Состав обязательств, включаемых в конкурсные условия, их количественные и качественные характеристики, а также критерии их оценки устанавливаются в постановлении администрации муниципального образования Брюховецкий район о проведении конкурса для каждого конкретного случая.

7. Финансовое обеспечение участия в торгах

7.1. Размер финансового обеспечения участия в торгах (задатка) по каждому лоту, выставляемому на торги, устанавливается в размере от 50% до 100% начальной цены предмета торгов в случае проведения торгов в форме аукциона или от 50% до 100% минимального объема денежных средств в составе начальных конкурсных условий в случае проведения торгов в форме конкурса.

Если начальные условия конкурса содержат обязательства, указанные в подпункте 6.2.2, финансовое обеспечение конкурса устанавливается постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район о проведении конкурса для каждого конкретного случая проведения торгов.

7.2. Претендент вносит задаток на счет, указанный в извещении о торгах, в размере и сроки, указанные в извещении о торгах и подтверждает факт внесения задатка представлением оригинала платежного поручения с отметкой банка. Требование обеспечения участия в торгах распространяется на всех участников торгов.

7.3. Задаток подлежит возврату в течение 10 дней от даты проведения торгов за исключением случая уклонения или отказа лица, приобретшего право на заключение договора, от подписания итогового протокола, заключения договора.

8. Конкурсная (аукционная) документация

8.1. Конкурсная (аукционная) документация (условия торгов) должна содержать следующие сведения:

- 1) форма торгов;
- 2) дата, время и место проведения торгов;

3) предмет торгов с указанием типа и вида рекламной конструкции, ее технических характеристик, площади ее информационного поля, предлагаемого места ее установки (размещения);

4) начальная (минимальная) цена лота;

5) шаг аукциона в случае проведения торгов в форме аукциона;

6) размер и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

7) требования к участникам торгов, в том числе условия допуска претендентов к участию в торгах;

8) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в торгах;

9) порядок и срок отзыва заявок на участие в торгах;

10) требования к содержанию заявки на участие в торгах и форму заявки;

11) срок действия договора;

12) срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов;

13) порядок и сроки предоставления документации участникам торгов, разъяснений положений конкурсной документации, а также внесения изменений в конкурсную документацию;

14) критерии определения победителя торгов;

15) описание рекламных конструкций;

16) схемы с обозначением мест установки рекламных конструкций;

17) сроки и условия заключения договора, порядок оформления разрешительной документации на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проект договора;

18) порядок проведения торгов;

19) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Отдела.

8.2. Если на торги выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в месте, где размещается ранее установленная конструкция, в конкурсной документации должны быть предусмотрены обязательства собственника ранее установленной рекламной конструкции о демонтаже данной конструкции, если он не станет победителем торгов. Обязательство оформляется соглашением между собственником такой конструкции и организатором торгов.

9. Извещение о проведении торгов

9.1. Извещение о проведении торгов публикуется Отделом на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru не позднее чем за тридцать дней до его проведения.

9.2. Извещение должно содержать сведения о времени, месте и форме торгов, об их предмете, о существующих обременениях продаваемого имущества и о порядке проведения торгов, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, а также сведения о начальной цене в объеме конкурсной (аукционной) документации, указанном в разделе 8 настоящего Положения.

9.3. Со дня опубликования на официальном сайте извещения о проведении торгов организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении торгов.

9.4. Предоставление документации о торгах до опубликования извещения о проведении торгов на официальном сайте не допускается.

9.5. Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, а от проведения конкурса - не позднее чем за тридцать дней до его проведения.

Извещение об отказе от проведения торгов публикуются на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru на следующий день после принятия решения об отказе от проведения торгов.

В течение трех рабочих дней со дня принятия организатором торгов указанного решения всем претендентам, подавшим заявки на участие в торгах, Отдел направляет соответствующие уведомления и возвращает денежные средства, внесенные в качестве задатка, в порядке, предусмотренном пунктом 7.3 настоящего Положения.

10. Требования к участникам торгов

10.1. Претендентом на участие в торгах может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, индивидуальный предприниматель, претендующие на право заключения договора.

11. Условия допуска к участию в торгах

11.1. Претендент на участие в торгах не допускается комиссией к участию в торгах в случаях:

1) непредставления документов, указанных в извещении о проведении торгов, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) отсутствия записи о претенденте в Едином государственном реестре юридических лиц - для юридических лиц, отсутствия записи о претенденте в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) отсутствия подтверждения поступления денежных средств в качестве задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов, в установленный срок и отсутствия оригинала платежного поручения с отметкой банка об исполнении;

5) несоответствия заявки на участие в торгах требованиям документации о торгах.

11.2. В случае установления фактов, предусмотренных пунктом 11.1 настоящего Положения, комиссия обязана отстранить такого претендента от участия в торгах на любом этапе его проведения.

11.3. Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

12. Порядок приема заявок

12.1. Для участия в торгах претендент не позднее даты, указанной в извещении о проведении торгов, должен представить через Отдел в комиссию заявку на участие в торгах установленной условиями торгов формы.

При этом датой начала срока подачи заявки на участие в торгах является день, следующий за днем официального опубликования извещения о проведении торгов.

Срок подачи заявок должен составлять не менее чем двадцать календарных дней.

12.2. К заявке прилагаются:

1) сведения и документы о лице, подавшем такую заявку:

для юридического лица - фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, ОГРН/ИНН, юридический, почтовый и электронный адреса, номер контактного телефона;

для физического лица - индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан), ОГРН/ИНН, сведения о месте жительства, адрес электронной почты, номер контактного телефона;

для физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан), сведения о месте жительства, адрес электронной почты, номер контактного телефона;

2) доверенность на право участия в торгах и подписания необходимых документов, если от имени заявителя действует иное лицо, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. Если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) соглашение, подписанное претендентом и организатором торгов, при наличии обязательств, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения.

12.3. Заявка на участие в торгах подается заинтересованным лицом лично либо его уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представителем, регистрируется в журнале приема заявок с присвоением номера и с указанием даты и времени приема документов.

12.4. Заявка подается в двух экземплярах, один из которых остается в Отделе, а другой с отметкой о дате и времени приема заявки и номером, присвоенным ей в журнале регистрации заявок, отдается претенденту.

12.5. Претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого лота.

12.6. При проведении торгов в форме конкурса лицо, желающее участвовать в конкурсе, представляет в комиссию в день проведения торгов запечатанный конверт с конкурсными предложениями, сформулированными в соответствии с условиями торгов по каждому лоту. Цена указывается цифрами и прописью. Предложения претендента оформляются в печатном виде на русском языке, с указанием номера лота (лотов), заверяются подписью и печатью претендента.

12.7. В приеме заявки должно быть отказано в следующих случаях:

1) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении торгов;

2) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени претендента;

3) представлены не все документы, указанные в пункте 12.2 настоящего Положения.

12.8. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются заинтересованным лицам или их полномочным представителям под расписку.

12.9. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок, в письменной форме уведомив об этом Отдел, с возвратом экземпляра заявки с отметкой Отдела о приеме документов.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

12.10. Отдел принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

13. Допуск претендентов к участию в торгах

13.1. Рассмотрение заявок с целью определения участников торгов осуществляется комиссией не позднее пяти календарных дней от даты завершения приема заявок.

13.2. Комиссия рассматривает заявки на соответствие их требованиям настоящего Положения и условиям торгов.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол допуска к участию в торгах, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

13.3. Решение комиссии о допуске претендентов к участию в торгах или об отказе в допуске фиксируется в протоколе с указанием причины не допуска. Претенденты в протоколе указываются под номерами, соответствующими номерам, присвоенным претендентам при регистрации заявок на участие в торгах.

Протокол о допуске претендентов к участию в торгах публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru в течение пяти календарных дней от даты заседания комиссии.

13.4. Если к участию в торгах допущен один участник, торги признаются несостоявшимися и право на заключение договора предоставляется единственному участнику торгов при соблюдении требований, установленных действующим законодательством и условиями торгов:

1) на предложенных единственным участником условиях - в случае проведения торгов в форме конкурса;

2) по начальной цене лота - в случае проведения торгов в форме аукциона.

Право на заключение договора, предоставляемое единственному участнику торгов, оформляется протоколом заседания комиссии в 2 экземплярах в день рассмотрения заявок претендентов о допуске к торгам, подписывается всеми членами комиссии и публикуется в течение трех рабочих дней от даты заседания комиссии на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru.

13.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах не подано ни одной заявки на участие в торгах по конкретному лоту или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах принято решение об отказе в допуске к участию в торгах по конкретному лоту всем претендентам, торги признаются несостоявшимися, данный лот снимается с торгов.

14. Процедура проведения торгов

14.1. Торги (конкурс, аукцион) проводятся при наличии не менее двух участников по предмету торгов (по каждому лоту).

14.2. Перед началом торгов претенденты проходят регистрацию у секретаря комиссии.

Основанием для регистрации является журнал регистрации заявок и наличие документа, удостоверяющего личность участника, и документа, подтверждающего его полномочия.

При проведении аукциона во время регистрации участнику выдается аукционная карточка с номером, соответствующим номеру, присвоенному участнику торгов при регистрации заявки за участие в торгах.

14.3. Торги регулируются комиссией и ведутся аукционистом - в случае проведения аукциона.

Все споры и разногласия, возникшие в ходе торгов, решаются комиссией, ее решение является окончательным.

Комиссия вправе в ходе торгов изменить шаг аукциона, объявив об этом участникам аукциона.

14.4. Торги (конкурс, аукцион) по каждому выставленному предмету торгов признаются несостоявшимися в случае, если ни один из участников торгов при проведении конкурса или аукциона не был признан комиссией победителем торгов.

14.5. Порядок проведения аукциона.

14.5.1. Аукцион начинается с объявления комиссией о начале аукциона.

14.5.2. Торги по каждому лоту начинаются с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также количества участников торгов по данному лоту.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия аукционных карточек. Поднятие аукционной карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на торги лот по объявленной аукционистом цене.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся по данному лоту, лот снимается с торгов.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи только один из участников аукциона поднял аукционную карточку, аукцион признается несостоявшимся и право на заключение договора предоставляется данному участнику торгов по начальной цене лота.

14.5.3. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер участника аукциона, который первым поднял аукционный номер, соглашаясь с предложенной ценой

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял аукционную карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права, называет его продажную цену и аукционный номер победителя торгов.

Цена продажи, предложенная победителем торгов, заносится в итоговый протокол аукциона.

14.6. Порядок проведения конкурса.

14.6.1. Секретарь комиссии в день проведения торгов принимает запечатанные конверты с предложениями от участников конкурса, которые представляются непосредственно перед началом проведения конкурса.

14.6.2. Председатель разъясняет участникам конкурса их право на представление других предложений непосредственно до начала проведения конкурса.

На конкурсе рассматривается предложение, которое участник конкурса подал последним.

14.6.3. На первом этапе в срок не ранее тридцати дней от даты публикации извещения о проведении торгов происходит вскрытие запечатанных конвертов участников и оглашение содержащихся в них конкурсных предложений. Перед вскрытием запечатанных конвертов с конкурсными предложениями проверяется их целостность, что фиксируется в протоколе о вскрытии конвертов. При вскрытии конвертов и оглашении предложений помимо участника, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники или их представители, имеющие доверенность.

14.6.4. На втором этапе комиссия отбирает конкурсные предложения участников торгов для их последующей оценки и сравнения.

От участия в процедуре оценки и сравнения отклоняются:

- 1) конкурсные предложения ниже начальных конкурсных условий;
- 2) конкурсные предложения, не отвечающие требованиям и условиям, включенным в конкурсные условия;
- 3) конкурсные предложения, не содержащие подтверждений о согласии с требованиями и условиями, содержащимися в конкурсных условиях.

По результатам рассмотрения конкурсных предложений комиссия в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты вскрытия конвертов, принимает решение о допуске конкурсных предложений участников торгов к участию в процедуре оценки и сравнения конкурсных предложений или об отказе в таком допуске, которое оформляется протоколом.

Протокол о допуске к торгам подписывается всеми членами комиссии и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии.

14.6.5. На третьем этапе происходит оценка и сравнение конкурсных предложений участников торгов.

Комиссия вправе, если сочтет это необходимым, пригласить для оценки конкурсных предложений любых экспертов, которые участвуют в ее заседаниях с правом совещательного голоса.

На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных предложений комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по степени выгоды содержащихся в них конкурсных предложений присваивается порядковый номер в сторону уменьшения. Заявке на участие в конкурсе, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем признается участник конкурса, конкурсным предложениям которого присвоено наибольшее количество баллов.

Если нескольким конкурсным предложениям присвоено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается той заявке на участие в конкурсе, которая по дате и по времени поступила ранее другой заявки, получившей с ней равное количество баллов.

14.6.6. Результат сопоставления и оценки конкурсных предложений участников конкурса заносится в итоговый протокол торгов.

15. Оформление результатов торгов

15.1. Результаты торгов оформляются итоговым протоколом, который оформляется отдельно на каждый лот.

В протоколе отражаются:

- 1) список членов комиссии - участников заседания;
- 2) предмет торгов и его основные характеристики, начальная цена лота;
- 3) наименование, юридический и фактический адреса участников торгов;
- 4) победитель торгов с указанием предложенной цены права на заключение договора в случае проведения торгов в форме аукциона или предложенных конкурсных условий в случае проведения торгов в форме конкурса;
- 5) подтверждение победителем обязательств по исполнению условий торгов;
- 6) иные обстоятельства по ходу заседания, требующие отражения в протоколе.

15.2. Итоговый протокол, который имеет силу договора, подписывается всеми членами комиссии, победителем торгов либо единственным участником торгов, а также аукционистом, в случае проведения торгов в форме аукциона в день проведения торгов, в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю торгов либо единственному участнику торгов, второй направляется на хранение в Отдел.

15.3. В случае признания торгов несостоявшимися и снятия лота с торгов протокол составляется в одном экземпляре, подписывается всеми членами комиссии и хранится в Отделе.

15.4. Если победитель торгов уклоняется от подписания итогового протокола:

- 1) в случае проведения торгов в форме конкурса, подписание итогового протокола осуществляется участником конкурса, предложения которого признаны лучшими после победителя конкурса, на условиях, предложенных этим участником конкурса;
- 2) в случае проведения торгов в форме аукциона, результаты аукциона аннулируются.

15.5. Информация о результатах торгов публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сетевом издании «ВЕСТНИК-ИНФО» и официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - torgi.gov.ru не позднее 5 календарных дней от даты проведения торгов.

Информация включает в себя:

- 1) наименование организатора торгов;
- 2) имя (наименование) победителя торгов;
- 3) местоположение (адрес) рекламного места.

15.6. Договор с победителем торгов должен быть подписан сторонами не позднее десяти дней после завершения торгов и подписания протокола о результатах торгов.

16. Порядок признания торгов несостоявшимися

16.1. Торги по каждому выставленному предмету торгов признаются несостоявшимися в случае, если:

- 1) в торгах участвовало менее двух участников;
- 2) ни один из участников аукциона после трехкратного объявления начальной платы на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не поднял карточку;
- 3) победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

16.2. Организатор торгов обязан в течение 10 дней со дня подписания протокола о результатах торгов вернуть задатки, внесенные участниками несостоявшихся торгов.

16.3. Организатор торгов в случае признания торгов несостоявшимися вправе объявить о повторном проведении торгов. При этом могут быть изменены условия торгов, снижена начальная плата за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

16.4. В случае если к участию в торгах в форме открытого аукциона допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. Организатор торгов при соблюдении требований, установленных разделом 12 настоящего положения, заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

17. Разрешение споров

17.1. Участник торгов, несогласный с решением или действиями организатора торгов, вправе обжаловать их в судебном порядке.

17.2. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в Брюховецком районном суде Краснодарского края, Арбитражном суде Краснодарского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
муниципального образования
Брюховецкий район
от 23.06.2020 № 458

**Форма договора
на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на
земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе,
находящемся в муниципальной собственности муниципального
образования Брюховецкий район, либо на землях,
государственная собственность на которые не разграничена**

Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая
«__» _____ года

Администрация муниципального образования Брюховецкий район,
ОГРН _____, ИНН _____, в лице в лице главы муницип-
ального образования Брюховецкий район _____, действу-
ющего на основании Устава муниципального образования Брюховецкий район,
именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и
_____, ОГРН _____, ИНН _____, име-
нуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, _____ года
рождения, место рождения: _____, паспорт гражданина РФ _____,
выдан _____ года, зарегистрированной по адресу:
_____, действующей на основании доверенности
_____, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Фе-
деральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановле-
нием администрации муниципального образования Брюховецкий район от
_____ № ____ «_____», протоколом _____ от _____ № _____,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 за плату право на установку и
эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином
недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муницип-
ального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная
собственность на которые не разграничена:

Вид рекламной конструкции: _____.

Технические параметры рекламной конструкции площадь информаци-
онного поля размером _____ кв.м.

Тип объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется ре-
кламная конструкция: _____.

Место установки рекламной конструкции: _____

2. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции

2.1. Размер ежегодной платы по настоящему договору определяется по результатам торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, либо на землях, государственная собственность на которые не разграничена и на момент подписания настоящего договора составляет _____ руб. _____ коп. (сумма прописью).

2.2. Годовой размер платы ежегодно по истечении календарного года, в течение которого был заключен Договор, изменяется без внесения соответствующих изменений и дополнений в Договор на размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен Договор.

2.3. Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции вносится Стороной 2 за каждый день использования ежеквартально в виде авансового платежа до 10 числа первого месяца каждого квартала в Управление Федерального Казначейства по Краснодарскому краю (администрации муниципального образования Брюховецкий район) путем перечисления указанной в пункте 2.1 суммы по следующим реквизитам:

расчетный счет № _____;
банк получателя _____;
ИНН получателя _____, КПП _____,
БИК банка получателя: _____.
В платежном документе указываются:
КБК _____;
код ОКТМО _____.

Первый платеж за _____ год вносится не позднее _____ года.

2.4. В случае изменения платежных реквизитов Сторона 1 уведомляет об этом Сторону 2 посредством публикации новых реквизитов в средствах массовой информации. В случае если после уведомления Сторона 2 перечислила плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на ненадлежащий расчетный счет, она считается не исполнившей обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 5.2 настоящего договора.

2.5. В случае если Сторона 2 присоединила рекламную конструкцию к объекту недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, до заключения договора, оплата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции производится с момента фактического присоединения рекламной конструкции по ставкам

оплаты, действующим в момент заключения договора.

2.6. Годовой размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит внесению независимо от фактической установки и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. Права и обязанности Стороны 1

3.1. Сторона 1 обязана:

3.1.1. Предоставить Стороне 2 право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на объекте недвижимого имущества, указанного в разделе 1 настоящего договора.

3.1.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Стороны 2, если она не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям настоящего договора.

3.1.3. Своевременно информировать Сторону 2 об изменениях размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, указанном в пункте 2.3 настоящего договора.

3.1.4. В случае демонтажа рекламной конструкции принять меры по ее хранению.

3.2. Сторона 1 имеет право:

3.2.1. Получить возмещение убытков в случае ухудшения качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, в результате хозяйственной и иной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Осуществлять контроль за использованием Стороной 2 объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция. При осуществлении контроля сотрудники Стороны 1 вправе посещать объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, требовать предъявления разрешения на установку рекламной конструкции, документов, подтверждающих оплату по настоящему договору, проверять территориальное размещение, технические параметры и внешний вид рекламной конструкции, наличие маркировки на рекламной конструкции, контролировать выполнение требований Порядка заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Брюховецкий район, условий согласования при установке и эксплуатации рекламной конструкции, соответствие рекламной конструкции чертежу, эскизу или проекту, качество и сроки установки и демонтажа рекламной конструкции, выдавать Стороне 2 обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.

3.2.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случае невнесения платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции более двух кварталов подряд, а также в случаях:

использования объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, (его части) не по назначению, указанному в разделе 1 настоящего договора;

использования объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку;

отзыва уполномоченным органом согласования присоединения рекламной конструкции;

смены владельца рекламной конструкции;

невыполнения обязанности по размещению социальной рекламы в пределах не менее пяти процентов годового объема распространяемой рекламы;

невыполнения в установленные сроки трех и более выданных Стороне 2 предписаний в течение одного года;

несоответствия места установки рекламной конструкции условиям настоящего договора;

несоответствия рекламной конструкции согласованному с отделом по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район чертежу, эскизу или проекту;

внесение изменения в схему размещения рекламных конструкций, в результате которого место размещения ранее установленной рекламной конструкции перестало соответствовать указанной схеме и разрешение на установку и эксплуатацию такой рекламной конструкции было признано недействительным.

4. Права и обязанности Стороны 2

4.1. Сторона 2 обязана:

4.1.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

4.1.2. Предоставить Стороне 1 не позднее пятнадцатого числа начала каждого квартала копию платежного документа, подтверждающего перечисление платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.1.3. Не позднее 20 января года, следующего за отчетным, производить со Стороной 1 сверку расчетов платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.1.4. Использовать объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, исключительно для установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанной в разделе 1 настоящего договора, а рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы.

4.1.5. Спроектировать, изготовить и смонтировать рекламную конструкцию в соответствии с согласованным с Отделом по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район чертежом или эскизом, а для

отдельно стоящих рекламных конструкций и крышных установок с площадью информационного поля от 6,0 кв. метра - проектом, выполненным лицензированным специалистом (организацией). Рекламная конструкция и ее территориальное размещение должны соответствовать требованиям технического регламента.

4.1.6. При проведении работ по установке или демонтажу рекламной конструкции, удалению информации, размещенной на рекламной конструкции, восстановить нарушенный объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.1.7. Установить рекламную конструкцию только после получения разрешения на установку рекламной конструкции.

4.1.8. Нанести на рекламную конструкцию маркировку: владелец рекламной конструкции, номер телефона, идентификационный номер рекламной конструкции.

4.1.9. При распространении рекламы соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

4.1.10. Не эксплуатировать рекламную конструкцию без рекламной информации, при отсутствии рекламной информации закрыть рекламную конструкцию материалами, согласованными со Стороной 1.

4.1.11. По заявке администрации муниципального образования Брюховецкий район, а также муниципальных органов, которые не входят в структуру органов местного самоуправления, размещать социальную рекламу.

4.1.12. Содержать рекламную конструкцию в чистом, технически исправном состоянии, за свой счет производить ремонт (замену) рекламной конструкции или ее элементов.

4.1.13. Содержать объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция и прилегающую к нему территорию в должном санитарном порядке и чистоте.

4.1.14. При использовании объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, не наносить ущерба окружающей среде.

4.1.15. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и устранить за свой счет изменения объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, произведенные без согласия Стороны 1, по ее первому письменному предписанию.

4.1.16. Возместить убытки в случае ухудшения качественных характеристик объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и экологической обстановки, причиненных в результате своей хозяйственной или иной деятельности.

4.1.17. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации инженерных коммуникаций, беспрепятственно допускать к рекламной конструкции и объекту недвижимого имущества, к которому присо-

единяется рекламная конструкция, работников соответствующих служб для производства работ, связанных с ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией инженерных и железнодорожных коммуникаций.

4.1.18. Беспрепятственно допускать к рекламной конструкции и объекту недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, работников Стороны 1 с целью проверки соблюдения выполнения условий договора, предоставлять им необходимые документы.

4.1.19. Устранить нарушения условий договора, выявленные работниками Стороны 1, в срок, указанный в предписании.

4.1.20. Уведомить об изменении реквизитов Сторону 1 посредством направления в ее адрес заказным письмом с уведомлением новых реквизитов.

При отсутствии такого уведомления документы, связанные с исполнением настоящего договора, направляются по последнему известному Стороне 1 адресу Стороны 2 и считаются доставленными, хотя Сторона 2 по этому адресу и не находится.

4.1.21. В случае исключения Стороны 2 из Единого государственного реестра юридических лиц, либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридического лица, индивидуального предпринимателя), а также при переходе прав на рекламную конструкцию направить в десятидневный срок Стороне 1 письменное уведомление об этом с приложением копий документов об исключении Стороны 2 из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, либо копий документов, подтверждающих переход прав на рекламную конструкцию.

4.1.22. В случае аннулирования разрешения или признания его недействительным осуществить демонтаж рекламной конструкции, в течение трех дней со дня аннулирования (признания недействительным) разрешения.

4.1.23. По истечении срока действия настоящего договора, отказа от исполнения, а также при досрочном расторжении договора осуществить демонтаж рекламной конструкции, привести объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, в первоначальное состояние за свой счет и передать его Стороне 1 по акту приема-передачи в течение 15 дней с момента прекращения (отказа от исполнения, расторжения) настоящего договора.

4.2. Сторона 2 не вправе:

4.2.1. Передавать принадлежащий Стороне 1 объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, другим лицам.

4.2.2. Нарушать инженерные коммуникации, находящиеся или проходящие через объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, а также занимать коридоры прохода инженерных коммуникаций без согласования с уполномоченными органами.

4.2.3. Размещать рекламную конструкцию, являющуюся источником шума, вибрации, мощных световых, электромагнитных и иных излучений и полей, вблизи жилых помещений с нарушением установленных санитарных норм.

Рекламная конструкция не должна создавать помех для проходов пешеходов, проезда транспорта, уборки улиц, площадей и других мест общего пользования, ухудшать внешний архитектурный облик населенных пунктов муниципального образования Брюховецкий район, затрагивать характеристики надежности и безопасности зданий, сооружений и инженерных коммуникаций.

4.3. Сторона 2 имеет право:

4.3.1. Использовать объект недвижимого имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанной в разделе 1 настоящего договора, законным владельцем которой он является.

4.3.2. Беспрепятственного доступа к объекту недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и пользования этим объектом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с ее эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора виновная сторона несет имущественную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае невнесения платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленный настоящим договором срок Стороне 2 начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ от суммы за каждый день просрочки.

5.3. Уплата пени в связи с нарушением срока внесения платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции не освобождает Сторону 2 от обязанности погасить задолженность по оплате за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.4. В случае несвоевременного возврата Стороной 2 объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, Стороне 1 после прекращения действия настоящего договора Сторона 2 уплачивает плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции за все время просрочки в двукратном размере.

5.5. Сторона 2 несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе в соответствии с частью 7, статьи 38 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 15, 210 и 211 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.6. Споры сторон, вытекающие из исполнения настоящего договора, в том числе связанные с действительностью договора, которые не удалось разрешить путем переговоров, передаются на рассмотрение в Брюховецкий районный суд или Арбитражный суд Краснодарского края в установленном законом порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор действует с _____ года до _____ года.

6.2. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает сто-

роны от ответственности за его нарушение.

7. Прекращение действия и расторжение договора

7.1. Действие настоящего договора прекращается по истечении срока, указанного в пункте 6.1 настоящего договора.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию сторон. Расторжение договора по обоюдному согласию сторон возможно только при отсутствии у Стороны 2 задолженности по оплате за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

7.3. В случае необходимости использования объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, для государственных, общественных или муниципальных нужд рекламная конструкция подлежит демонтажу в месячный срок с момента предупреждения за счет средств Стороны 2.

7.4. По требованию одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут судом по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в форме дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи сторон

Фактический адрес _____ Фактический адрес _____

Телефон

Факс

e-mail

Банковские реквизиты:

Телефон

Факс

e-mail:

Банковские реквизиты:

Подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2

М.П. (подпись)

М.П. (подпись)