



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН
П Р И К А З

от 30.12.2019

№ 45

ст-ца Брюховецкая

**О составлении и сроках представления
годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета
муниципального образования Брюховецкий район и годовой сводной
бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных
и автономных учреждений за 2019 год и утверждение состава
и сроков представления квартальной, месячной отчетности
в 2020 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Брюховецкий район и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - бухгалтерская отчетность) финансовым управлением администрации муниципального образования Брюховецкий район и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, пред-

ставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» - для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 года № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 года № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности, представляемой главными распорядителями и сельскими поселениями (приложение № 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов отделов финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район по принятию годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки от главных распорядителей и получателей бюджетных средств и сельских поселений, согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение № 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от главных распорядителей и сельских поселений за 2019 год, в соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений» (приложение № 3);

форму информации по организации бюджетного учета (приложение № 4);

форму информации по организации бухгалтерского учета (приложение № 5);

форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным фондом» (далее - ф.0503324К) (приложение № 6);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 года (приложение № 7);

акт сверки расчетов по долговым обязательствам муниципальных образований перед субъектом Российской Федерации (приложение № 8).

форму 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» (приложение № 9).

3. Начальникам отделов финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район организовать работу специалистов отделов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Брюховецкий район и сельских поселений муниципального образования Брюховецкий район, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

4. Специалистам финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район, участвующим в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Брюховецкий район и сельских поселений муниципального образования Брюховецкий район:

проанализировать показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности и пояснительной записки к ней;

осуществлять информационную и консультационную помощь главным распорядителям и поселениям по организации сдачи годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности.

5. Заместителю начальника финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район, начальнику отдела учета и отчетности Ковтун И.А. обеспечить:

сверку показателей годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с отделом № 22 Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

введение дополнительных форм годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности согласно приложениям № 4-9 к настоящему приказу;

сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2020 года с данными Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации и кредитных организаций.

6. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности поселениями муниципального образования Брюховецкий район и главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Брюховецкий район в 2020 году согласно приложению № 10 к настоящему приказу.

7. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности в 2020 году согласно приложению № 11 к настоящему приказу.

8. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования Брюховецкий район и главам сельских поселений муниципального образования Брюховецкий район обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Брюховецкий район, пояснительных записок к ним и представление в финансовое управление администрации муниципального образования Брюховецкий район в установленный срок.

9. Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» формируется в соответствии с Инструкцией 191н по заполнению ф.0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» с учетом следующей особенности: в графе 3 «Код по бюджетной классификации» подлежат указанию коды классификации расходов бюджетов в разрезе раздела, подраздела, кода видов расходов, с отражением в 1-3, 8-17 разрядах кода классификации расходов бюджетов значение «000», «0000000000», в части источников финансирования дефицита бюджета с отражением в 1-3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицита бюджета значение «000».

10. При заполнении формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности в графе 1 «Номер (код) счета бюджетного учета» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности» указываются коды соответствующих счетов бюджетного учета, по которым на отчетную дату отражены остатки расчетов по дебиторской (кредиторской) задолженности.

Свод показателей в форме 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» в разделе 2 «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в графе 7 «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности» в разрезе кодов счетов бухгалтерского учета, даты возникновения просроченной задолженности и даты исполнения по правовому основанию. При этом графы 5-8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случаях наличия просроченной задолженности по коду счета бухгалтерского учета по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

01-Банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02- Контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

03- Документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

04- Недостаточность остатка средств на счете учреждения;

99- Иные причины.

Детальное описание иных причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка к балансу учреждения».

11. При заполнении формы 0503164 «Сведения об исполнении консолидированного бюджета» (далее – ф.0503164) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» - по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые назначения;

в разделе «Расходы бюджета» - по данным, составившим исполнение на отчетную дату: на 1 января 2020 года – менее 95%, на 1 апреля 2020 года – менее 20%, на 1 июля 2020 года – менее 45%, на 1 октября 2020 года – менее 70% соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф.0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01- отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04- экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05- невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07- нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08- нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09- несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10- оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17- проведение реорганизационных мероприятий;

19- заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20- предоставление организациями- получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21- заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22- уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23- отсутствие гарантийных случаев;

24- длительность проведения конкурсных процедур;

25- отсутствие проектной документации;

28- поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29- сезонность осуществления расходов;

99- иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф.0503164 указывается в текстовой части ф.0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

12. Графы «ОКТМО контрагента» ф.0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324 по состоянию на 1 апреля 2020 года, 1 июля 2020 года, 1 октября 2020 года не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324К по состоянию на 1 января 2020 года в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка целевых средств:

01- отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02- отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03- отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04- длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;

05- неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;

06- неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных государственных контрактов;

07- уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

08- экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 - прочие причины, не отнесенные к причинам 01-08.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф.0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

13. Заместителю начальника финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район, начальнику отдела учета и отчетности И.А. Ковтун:

довести настоящий приказ до главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Брюховецкий район и глав сельских поселений муниципального образования Брюховецкий район;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Брюховецкий район, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования Брюховецкий район.

14. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район от 28 декабря 2018 года №18 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Брюховецкий район и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2018 год и утверждение состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2019 году».

15. Начальнику отдела автоматизированных систем управления финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район В.В. Пекшеву, обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

17. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район,
начальник финансового управления

А.А. Тарасенко

Проект внесен и подготовлен:
Заместителем начальника финансового управления администрации муниципального образования Брюховецкий район,
начальником отдела учета и отчетности

И.А. Ковтун