ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Брюховецкий район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий крестьянским (фермерским)**

**хозяйствам, индивидуальным предпринимателям,**

**ведущим деятельность в области сельскохозяйственного**

**производства, и личным подсобным хозяйствам**

**на поддержку сельскохозяйственного производства**

1. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства и личным подсобным хозяйствам (далее - малые формы хозяйствования в АПК) на территории Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в целях реализации Закона Краснодарского края от 28 января 2009 года № 1690-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 721-КЗ «О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1204 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 3 июня 2014 года № 546 «Об утверждении порядков расходования субвенций и предоставления субсидий за счёт средств краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края) и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края.

2. Субсидии на оказание мер государственной поддержки малым формам хозяйствования в АПК предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной [программы](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDBD148DD603A745754CF6187558BB012FE42A841BB998E46C7Ez7G) Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1204, за счет средств краевого бюджета, передаваемых муниципальным образованиям Краснодарского края в порядке межбюджетных отношений.

3. В соответствии с настоящим Порядком претендентами на получение субсидий являются:

граждане, проживающие на территории Краснодарского края и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством;

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Краснодарского края;

индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (признанным таковыми в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E790CD4B3A86B5198DC0E0BD178E8356F54322137Az6G) от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2001 - [код 01.1](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E790CD4B3A86B5198CC4E9BD148E8356F5432213A61E2018FB077AA669891B7BzBG) – «Растениеводство», [код 01.2](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E790CD4B3A86B5198CC4E9BD148E8356F5432213A61E2018FB077AA669891C7BzBG) – «Животноводство», [код 01.3](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E790CD4B3A86B5198CC4E9BD148E8356F5432213A61E2018FB077AA669881A7Bz9G) – «Растениеводство в сочетании с животноводством».

4. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

регистрация претендента и осуществление им деятельности на территории Краснодарского края;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между претендентом и управлением сельского хозяйства, наделенного полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства (далее – управление сельского хозяйства), обязательным условием которого является согласие заявителя на осуществление управлением сельского хозяйства и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме установленной приложением № 27 к настоящему Порядку.

5. Предоставление претендентами документов на получение субсидий осуществляется в управление сельского хозяйства, наделенное полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства.

Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предоставление документов осуществляется в управление сельского хозяйства по месту нахождения земельного участка, предоставленного и используемого гражданином для ведения личного подсобного хозяйства, на основании документов, подтверждающих понесенные затраты и (или) реализацию произведенной продукции.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями предоставление документов осуществляется в орган местного самоуправления по месту ведения их хозяйственной деятельности.

2. Виды и ставки субсидий

6. В соответствии с настоящим Порядком предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения части понесенных затрат:

6.1. Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями:

6.1.1. На приобретение:

племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 января 2013 года;

товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, конематок, овцематок, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 января 2013 года.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, предоставляются при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору, а также заключения с управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования Брюховецкий район соглашения (приложение № 27) о сохранности приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в течение 3 лет со дня приобретения и его учета в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья свиней предоставляются при условии соблюдения заявителем уровня зоосанитарной защиты свиноводческого объекта, соответствующего 4 компартменту.

6.1.2. На приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, приобретенных с 1 января 2013 года.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, предоставляются при условии документального подтверждения факта полного расчета согласно договору, а также заключения с управлением сельского хозяйства соглашения о сохранности приобретенного поголовья молодняка в течение 3 месяцев со дня приобретения.

6.1.3. На производство мяса крупного рогатого скота, реализованного с 1 января 2013 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края (в перерасчете на 1 кг живого веса).

6.1.4. На производство молока, реализованного (в физическом весе) с 1 января 2013 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

6.1.5. На оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз с 1 января 2013 года.

6.1.6. На приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства с 1 января 2013 года.

Система капельного орошения в зависимости от технологических потребностей может включать: водозабор в виде насосной станции, емкость для накопления воды, узел очистки воды с гидроподкормщиком, фильтр, магистральный трубопровод, распределительный трубопровод, поливные трубопроводы, капельницы, водораспределительную и регулирующую арматуру.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства предоставляются по завершении их монтажа.

6.1.7. На строительство теплиц для ведения овощеводства защищенного грунта с 1 января 2012 года.

Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц предоставляются по завершении их монтажа и при условии заключения соглашения между управлением сельского хозяйства и получателем субсидии об их эксплуатации в течение не менее 5 лет.

6.1.8. На содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская», при условии наличия данного поголовья на 1 января текущего года и сохранения его на дату обращения за предоставлением субсидий.

При повторном предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья племенных овец данных пород предоставление платежных документов, подтверждающих их приобретение, не требуется.

6.2. Гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

6.2.1. на приобретение:

племенных сельскохозяйственных животных, предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 января 2013 года;

товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства, приобретенных с 1 января 2013 года.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного и товарного поголовья сельскохозяйственных животных, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, предоставляются при условии документального подтверждения факта полного расчета за приобретенных животных согласно договору, а также заключения с управлением сельского хозяйства соглашения о сохранности приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных в течение 3 лет со дня приобретения и его учета в похозяйственных книгах администраций сельских поселений.

6.2.2. на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, приобретенных с 1 января 2013 года.

Субсидии на возмещение части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индейки, в том числе на условиях рассрочки (отсрочки) платежа или аренды с последующим выкупом, предоставляются при условии документального подтверждения факта полного расчета согласно договору, а также заключения с управлением сельского хозяйства соглашения о сохранности приобретенного поголовья молодняка в течение 3 месяцев со дня приобретения.

6.2.3. На производство мяса крупного рогатого скота, реализованного с 1 января 2013 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края (в перерасчете на 1 кг живого веса);

6.2.4. На производство молока, реализованного (в физическом весе) с 1 января 2013 года юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Краснодарского края;

6.2.5. На оплату услуг по искусственному осеменению крупного рогатого скота, овец и коз с 1 января 2013 года;

6.2.6. На строительство теплиц для ведения овощеводства защищенного грунта с 1 января 2012 года;

Субсидии на возмещение части затрат на строительство теплиц предоставляются по завершении их монтажа и при условии заключения соглашения между управлением сельского хозяйства и получателем субсидии об их эксплуатации в течение не менее 5 лет;

6.2.7. На содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления: «южная мясная», «романовская», «эдильбаевская» при условии наличия данного поголовья на 1 января текущего года и сохранения его на дату обращения за предоставлением субсидий;

При повторном предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья племенных овец данных пород представление платежных документов, подтверждающих их приобретение, не требуется.

6.3. Объемы приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведенных работ и услуг за период с 1 января 2012 года по 31 декабря 2015 года, подлежат субсидированию в 2015 году за исключением объемов, просубсидированных в указанный период 2012–2014 годов.

6.4. Расчет причитающихся заявителю сумм субсидии на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из размеров ставок субсидий, определенных [приложениями № 1](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB999E476z9G) и [№ 2](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB999E376z8G).

3. Порядок приема и рассмотрения документов

на получение субсидий

7. Претендент на получение субсидий подает в управление сельского хозяйства [заявление](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB99AE176zFG) о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 3 (далее - заявление).

8. Управление сельского хозяйства регистрирует заявления в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью органа администрации муниципального образования Брюховецкий район.

9. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение субсидий, согласно [перечню](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB99AE276zCG) (приложение № 4). Расчет субсидий производится по формам согласно [приложениям № 5](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB99BE476z9G) - [19](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB99FE176z6G) к настоящему Порядку. Зарегистрированное заявление вместе с документами передается на рассмотрение в приемную первого заместителя главы для оформления письменного поручения по рассмотрению заявления.

Основанием для отказа в приеме документов является представление претендентом документов не в полном объеме, отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

10. Днем подачи заявления считается день представления претендентом документов, указанных в [пункте 9](#Par89) настоящего Порядка.

11. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

11.1. Для предоставления субсидии управление сельского хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных [пунктом 9](#Par89) настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

При наличии указанных данных, полученных ранее управлением сельского хозяйства посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, - получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в [пункте 9](#Par89) настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Представленные заявителем документы для получения субсидий должны быть рассмотрены управлением сельского хозяйства в течение 15 рабочих дней.

13. В случае отказа в предоставлении субсидий, управление сельского хозяйства в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий.

Основанием для отказа в предоставлении субсидий является представление претендентом документов не соответствующих требованиям [пунктов 7](#Par87) и [9](#Par89) настоящего Порядка, или несоблюдение условий, предусмотренных [п. 4](#Par37) настоящего Порядка, освоение лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год, нарушение ветеринарно-санитарных правил содержания сельскохозяйственных животных и птицы.

4. Порядок выплаты субсидий

14. Выплата субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого фонда компенсаций бюджетам органов местного самоуправления.

15. Управление сельского хозяйства составляет заявку на предоставление субвенций по форме, установленной министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее - министерство), и не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет ее в министерство в двух экземплярах.

16. Для перечисления субсидий на счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, управление сельского хозяйства представляет сводные реестры получателей субсидий по формам согласно [приложениям № 20](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB99FEC76z7G) и № [21](consultantplus://offline/ref=86FDDC5FD35259C040E78EC05D56D9BF1F819DEDB91286D009AA187F44AF14775FB45E38E363881AB990E576zEG) к настоящему Порядку в администрацию муниципального образования Брюховецкий района.

17. На основании платежных поручений администрация муниципального образования Брюховецкий район осуществляет перечисление денежных средств на счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

5. Ответственность получателя субсидий

Претенденты несут ответственность за нарушение условий и достоверность представленных им документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Отчетность и ответственность исполнителя

18. Управление сельского хозяйства ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета органа местного самоуправления Краснодарского края, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной министерством.

19. Управлением сельского хозяйства и органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Претенденты несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с [пунктами 7](#Par87) и [9](#Par89) (в случае предоставления документов по собственной инициативе) настоящего Порядка и условиями соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края порядке.

21. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

несоблюдения условий предоставления субсидии;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Управление сельского хозяйства в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет претенденту требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

претендент производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении претендентом срока возврата субсидии орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат в текущем финансовом году органом местного самоуправления остатков субвенций, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, осуществляется в течение 30 дней со дня образования остатков.

22. Органы местного самоуправления несут ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность представляемых ими отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления сельского хозяйства

администрации муниципального образования

Брюховецкий район М.Н.Юхно