



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16.03.2020

№ 32

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении планов по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества
условий оказания услуг организациями в сфере культуры
муниципального образования Брюховецкий район на 2020 год**

В соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, и формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и предложениями Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры муниципального образования Брюховецкий район при общественном Совете муниципального образования Брюховецкий район по улучшению качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры муниципального образования Брюховецкий район, прошедших независимую оценку в 2019 году (протокол от 17 декабря 2019 года № 4) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры муниципального образования Брюховецкий район на 2020 год (приложение № 1-6).

2. Руководителям учреждений культуры обеспечить реализацию планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры муниципального образования Брюховецкий район на 2020 год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника отдела культуры
администрации муниципального
образования Брюховецкий район

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital letter 'В' followed by a capital letter 'Л' and a capital letter 'З'.

А.И. Влезько

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу отдела культуры
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
от 16.03.2020 № 32

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципального бюджетного учреждения «Переясловский сельский Дом культуры» на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Поддерживать состояние информации в сети интернет учреждения культуры на прежнем уровне	Пополнять информацию о мероприятиях учреждения не реже 1 раза в неделю	31.12.2020	М.Е. Ревва, культурный организатор, Н.А Зима, заведующая библиотекой		
II. Доступность услуг для инвалидов					
Поддерживать возможность	Поддерживать в	31.12.2020	Г.И. Калашникова,	Изготовленные сметы по	31.12.2020

качественного оказания социальной помощи	хорошем состоянии пандус, звонок для вызова помощника, обустройство санитарной комнаты	директор	обустройству санитарной комнаты для инвалидов	
--	--	----------	---	--

III. Доброжелательность, вежливость работников организаций культуры

Поддерживать на прежнем уровне доброжелательность и вежливость работников	Проведение с сотрудниками инструктажа по этикету, правилам поведения на работе, доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения	31.12.2020	Н.А. Зима, заведующая библиотекой	Разработка инструкции по этикету для сотрудников МБУ «Переславский СДК»	31.01.2020
---	--	------------	-----------------------------------	---	------------

IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых услуг	1.1. Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	31.12.2020	Г.И. Калашникова, директор; Н.А. Зима, заведующая библиотекой		
	1.2. Наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений)	31.12.2020	Г.И. Калашникова, директор; Н.А. Зима, заведующая библиотекой		
	1.3. Внедрение новых форм работы, недопущение сокращения числа участников творческих коллективов.	31.12.2020	Е.В. Сербобабина, С.Д. Стаханов, О.С. Волкова, В.С. Чумаков, руководители		

			кружков		
--	--	--	---------	--	--

Директор муниципального бюджетного
учреждения «Переясловский сельский Дом
культуры»



Г.И. Калашникова