ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

«Комплексное и устойчивое развитие

муниципального образования в сфере

архитектуры и градостроительства»

на 2020 – 2024 годы»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**«О подготовке и выдаче градостроительных планов**

**земельных участков в муниципальном образовании**

**Брюховецкий район»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор подпрограммы** | Заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район, начальник управления по архитектуре, строительству и ЖКХ  Управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район |
| **Участники подпрограммы** | администрация муниципального образования Брюховецкий район |
| **Цели подпрограммы** | подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков физическим и юридическим лицам |
| **Задачи подпрограммы** | создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Отдел) функций по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков |
| **Перечень целевых показателей подпрограммы** | количество подготовленных градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании Брюховецкий район в 2021 году – 90 шт. |
| **Этапы и сроки реализации подпрограммы** | 2020 – 2024 годы,  реализуется в один этап |
| **Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы** | общий объем финансирования – 579,52 тыс. руб., в том числе:  за счет средств бюджета муниципального образования Брюховецкий район – 579,52 тыс. руб., в том числе по годам:  2020 год – 279,52 тыс. руб.  2021 год – 300,0 тыс. руб.;  2022 год – 0 тыс. руб.;  2023 год – 0 тыс. руб.;  2024 год – 0 тыс. руб. |
|  |  |
| **Контроль за выполнением подпрограммы** | администрация муниципального образования Брюховецкий район |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы

реализации подпрограммы

Отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - Отдел) с 1 января 2016 года, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельным участкам, расположенным на территории муниципального образования Брюховецкий район.

В течение 14 дней со дня поступления заявления, Отдел осуществляет подготовку градостроительного плана земельного участка (в соответствие с утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 года № 741/пр формой градостроительного плана земельного участка), его регистрацию и выдачу заявителю.

Заявителю (в рамках межведомственного взаимодействия с органами местного самоуправления, учреждениями, организациями, предприятиями и учреждениями Брюховецкого района и Краснодарского края) предоставляется градостроительный план земельного участка, без взимания платы. Согласно статистики, в муниципальном образовании Брюховецкий район в среднем утверждается 200 градостроительных планов земельных участков в год.

Подпрограмма составлена с учетом потребностей Отдела в решении задачи по изготовлению градостроительных планов земельных участков. Включенный в подпрограмму комплекс мероприятий направлен на решение системных вопросов по подготовке градостроительных планов земельных участков, их регистрации, выдаче заявителю и передаче в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

Основная цель подпрограммы – осуществление комплекса мероприятий по выдаче градостроительных планов земельных участков физическим и юридическим лицам. Создание оптимальных условий, надлежащей организации подготовки и выдачи градостроительных планов земельных участков.

Задача программы – создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район функций по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения

задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы предполагается осуществлять в течение 5 лет (2020 – 2024 годы) в один этап.

Цели, задачи, целевые показатели достижения целей и решения задач подпрограммы представлены в таблице:

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение показателей | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма «О подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании  Брюховецкий район» | | | | | | | | |
| Цель: подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков физическим и юридическим лицам | | | | | | | | |
| Задача: создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий функций по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков | | | | | | | | |
| 1 | Количество градостроительных планов | шт. | 3 | 48 | 90 | 0 | 0 | 0 |

3. Перечень мероприятий подпрограммы

«О подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании Брюховецкий район»

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполнители |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма «О подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании  Брюховецкий район» | | | | | | | | | |
| Цель: подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков физическим и юридическим лицам | | | | | | | | | |
| Задача: создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район функций по подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков | | | | | | | | | |
| 1. | Организация подготовки и выдачи градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании Брюховецкий район | всего | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация муниципального образования  Брюховецкий район |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого | всего | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |

1. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | Источники  финансирования | Объем  Финансирования,  тыс. руб. | В том числе по годам | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| «О подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков в муниципальном образовании  Брюховецкий район» | Местный бюджет | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого | 579,52 | 279,52 | 300,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объемы финансирования мероприятий подпрограммы определены на основании коммерческих предложений организаций, занимающихся подготовкой градостроительных планов земельных участков.  В ходе реализации Подпрограммы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета муниципального образования Брюховецкий район | | | | | | | |

1. Механизм реализации Подпрограммы

Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет администрация муниципального образования Брюховецкий район, непосредственно заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район Самарский Е.Д.

Ответственным за координацией Подпрограммы и выполнение ее мероприятий является управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Текущее управление Программой осуществляет координатор Программы – отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Координатор Подпрограммы:

обеспечивает разработку и реализацию Подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей Программы;

ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – управление экономики) заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы, утвержденные правовым актом администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Заместитель главы муниципального

образования Брюховецкий район,

начальник управления по архитектуре,

строительству и ЖКХ Е.Д. Самарский