ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

«Комплексное и устойчивое развитие

муниципального образования в сфере

архитектуры и градостроительства»

на 2020 – 2024 годы»

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы**

**«Развитие архитектуры и градостроительства**

**в муниципальном образовании**

**Брюховецкий район»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор подпрограммы** | Заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район, начальник управления по архитектуре, строительству и ЖКХ  Управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район |
| **Участники подпрограммы** | администрация муниципального образования Брюховецкий район |
| **Цели подпрограммы** | формирование условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства  обеспечение подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории  обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания  организация и проведение выставочных и конкурсных мероприятий  обеспечение участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах |
| **Задачи подпрограммы** | создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – Отдел) функций по:  формированию условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства  обеспечению подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории  обеспечению исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания  организации и проведению выставочных и конкурсных мероприятий  обеспечению участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах |
| **Перечень целевых показателей подпрограммы** | количество смотр-конкурсов с участием администрации муниципального образования Брюховецкий район в 2021 году – 1 шт. |
| **Этапы и сроки реализации подпрограммы** | 2020 – 2024 годы,  реализуется в один этап |
| **Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы** | общий объем финансирования – 26,0 тыс. руб., в том числе:  за счет средств бюджета муниципального образования Брюховецкий район – 26,0 тыс. руб., в том числе по годам:  2020 год – 0,0 тыс. руб.  2021 год – 26,0 тыс. руб.;  2022 год – 0,0 тыс. руб.;  2023 год – 0,0 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб. |
|  |  |
| **Контроль за выполнением подпрограммы** | администрация муниципального образования Брюховецкий район |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы

реализации подпрограммы

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации к градостроительной деятельности относится деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений~~,~~ осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений.

Отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Брюховецкий район. Основными задачами Отдела являются осуществление полномочий администрации муниципального образования Брюховецкий район в области архитектуры и градостроительства.

Подпрограмма составлена с учетом потребностей Отдела в решении задач по формированию условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства, обеспечению подготовки и утверждению документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, обеспечению исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания, организации и проведению выставочных и конкурсных мероприятий, обеспечению участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах.

Включенный в подпрограмму комплекс мероприятий направлен на решение первостепенных задач в рамках осуществления Отделом полномочий администрации муниципального образования Брюховецкий район в области архитектуры и градостроительства.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить на территории муниципального образования Брюховецкий район формирование условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства и наиболее эффективно осуществить администрацией муниципального образования Брюховецкий район полномочия в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, предусмотренные законодательством.

1. Цели, задачи и целевые показатели достижения целей и решения

задач, сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы предполагается осуществлять в течение 5 лет (2020 – 2024 годы) в один этап.

Цели, задачи, целевые показатели достижения целей и решения задач подпрограммы представлены в таблице:

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение показателей | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма «Развитие архитектуры и градостроительства в муниципальном образовании Брюховецкий район» | | | | | | | | |
| Цель: формирование условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства; обеспечение подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории; обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания; организация и проведение выставочных и конкурсных мероприятий; обеспечение участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах | | | | | | | | |
| Задача: создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район функций по: формированию условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства; обеспечению подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории; обеспечению исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания; организации и проведению выставочных и конкурсных мероприятий;  обеспечению участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах | | | | | | | | |
| 1 | Количество подготовленных проектов и мероприятий | шт | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

3. Перечень мероприятий подпрограммы

«Развитие архитектуры и градостроительства в муниципальном образовании Брюховецкий район»

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования всего (тыс. руб.) | В том числе по годам | | | | | Исполнители |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма «Развитие архитектуры и градостроительства в муниципальном образовании Брюховецкий район» | | | | | | | | | |
| Цель: формирование условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства; обеспечение подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории; обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания; организация и проведение выставочных и конкурсных мероприятий; обеспечение участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах | | | | | | | | | |
| Задача: создание оптимальных условий для исполнения возложенных на отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район функций по: формированию условий устойчивого развития в области архитектуры и градостроительства; обеспечению подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории; обеспечению исполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в рамках муниципального задания; организации и проведению выставочных и конкурсных мероприятий;  обеспечению участия администрации муниципального образования Брюховецкий район в смотр-конкурсах | | | | | | | | | |
| 1. | Участие в смотр-конкурсе в рамках ежегодного международного фестиваля «Дни архитектуры» | всего | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация муниципального образования  Брюховецкий район |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого | всего | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | Источники  финансирования | Объем  Финансирования,  тыс. руб. | В том числе по годам | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| «Развитие архитектуры и градостроительства в муниципальном образовании Брюховецкий район» | Местный бюджет | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого | 26,0 | 0,0 | 26,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объемы финансирования мероприятий подпрограммы определены на основании коммерческих предложений организаций.  В ходе реализации Подпрограммы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета муниципального образования Брюховецкий район | | | | | | | |

1. Механизм реализации Подпрограммы

Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет администрация муниципального образования Брюховецкий район, непосредственно заместитель главы муниципального образования Брюховецкий район Самарский Е.Д.

Ответственным за координацией Подпрограммы и выполнение ее мероприятий является управление по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Текущее управление Программой осуществляет координатор Программы – отдел по архитектуре и градостроительству управления по архитектуре, строительству и ЖКХ администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Координатор Подпрограммы:

обеспечивает разработку и реализацию Подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей Программы;

ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее – управление экономики) заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы, утвержденные правовым актом администрации муниципального образования Брюховецкий район.

Заместитель главы муниципального

образования Брюховецкий район,

начальник управления по архитектуре,

строительству и ЖКХ Е.Д. Самарский