|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  муниципального образования  Брюховецкий район  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**  
**предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»** **государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» при рождении (усыновлении)**

**ребенка (детей)**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительной социальной выплаты молодым семьям - участникам мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – мероприятие ведомственной целевой программы) при рождении (усыновлении) ребенка (детей).

2. Право на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (детей) (далее – дополнительная социальная выплата) имеют молодые семьи, включенные в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в рамках мероприятия ведомственной целевой программы, в случае рождения (усыновления) ребенка (детей) в период с момента признания молодой семьи претендентом мероприятия ведомственной целевой программы до окончания срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство).

3. Дополнительная социальная выплата предоставляется из средств бюджета муниципального образования Брюховецкий район (далее – местный бюджет) в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья на одного ребенка в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила).

Для определения расчетной (средней) стоимости жилья применяется норматив стоимости 1 кв. м. общей площади жилья по муниципальному образованию Брюховецкий район на дату принятия приказа об утверждении списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Краснодарскому краю министерством топливно-экономического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

При этом размер дополнительной социальной выплаты с учетом общего размера ранее предоставленных молодой семье социальных выплат в рамках реализации мероприятия [ведомственной](consultantplus://offline/ref=10803D23B2E3A6EFE36930F10E8A1D14E35EB5B44F7D4CCBF789A5C2EC002E3CD9FDAAFE61E79ADDA582BB64p4W9J) целевой программы не может превышать стоимости приобретенного (построенного) жилья.

4. Право на получение дополнительной социальной выплаты предоставляется молодой семье один раз.

5. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье – претенденту мероприятия ведомственной целевой программы в порядке очередности, установленной по дате подачи заявления со всеми необходимыми документами.

6. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется ежегодно в пределах утвержденного объема финансирования, предусмотренного в местном бюджете на эти цели.

7. Молодая семья – участница мероприятия [ведомственной](consultantplus://offline/ref=10803D23B2E3A6EFE36930F10E8A1D14E35EB5B44F7D4CCBF789A5C2EC002E3CD9FDAAFE61E79ADDA582BB64p4W9J) целевой программы, имеющая право на получение дополнительной социальной выплаты (далее – заявитель), представляет в управление экономики, прогнозирования и потребительской сферы администрации муниципального образования Брюховецкий район (далее - уполномоченный орган) следующие документы:

1. заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
2. копию свидетельства о рождении ребенка, усыновлении (удочерении).

8. Представленные документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание таких документов.

Документы, за исключением заявления, представляются в подлинниках с приложением их копий. Уполномоченный орган при подаче документов осуществляет сверку подлинников и копий документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, после чего заверяет копии.

Подлинники документов после сверки возвращаются заявителю.

9. Уполномоченный орган организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, и в течение 30 рабочих дней с даты представления указанных документов принимает решение о предоставлении заявителю дополнительной социальной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

10. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

предоставление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, после окончания срока действия свидетельства.

11. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Решение о выделении молодой семье - претенденту мероприятия ведомственной целевой программы дополнительной социальной выплаты утверждается постановлением администрации муниципального образования Брюховецкий район на основании документов, предоставленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка. В постановлении указываются состав семьи, размер дополнительной социальной выплаты цифрой и словами, номер банковского счета, открытого участником мероприятия ведомственной целевой программы, а также выбранное назначение платежа, в соответствии с пунктом 2 Правил.

13. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения в письменной форме уведомляет (почтовым отправлением с уведомлением о вручении или лично) заявителя о предоставлении дополнительной социальной выплаты или об отказе в ее предоставлении.

14. Дополнительная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты, и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

15. О перечислении средств дополнительной социальной выплаты молодая семья письменно уведомляется уполномоченным органом (почтовым отправлением с уведомлением о вручении или лично) в течение 5 рабочих дней с даты перечисления средств.

16. Дополнительная социальная выплата считается предоставленной со дня перечисления денежных средств на лицевой (расчетный) счет заявителя.

Начальник управления экономики,

прогнозирования и потребительской сферы

администрации муниципального образования

Брюховецкий район Е.Э. Митлаш