|  |
| --- |
| Новосельское СП 4-2 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БРЮХОВЕЦКОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | № \_\_\_\_ |
| село Новое Село |

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Новосельского сельского поселения Брюховецкого района**

**от 17 мая 2017 года № 46 «Об утверждении квалификационных**

**требований для замещения должностей муниципальной службы**

**в администрации Новосельского сельского поселения**

**Брюховецкого района»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года
№ 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» постановляю:

1. Внести в постановление администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района от 17 мая 2017 года № 46 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района» изменения, изложив приложения № 1, 2 в новой редакции (приложения № 1, 2).

2. Главному специалисту администрации Новосельского сельского поселения Н.Л. Брачковой обеспечить обнародование и размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Брюховецкий район в разделе Новосельское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новосельского

сельского поселения А.В. Андрюхин

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к постановлению администрацииНовосельского сельского поселенияБрюховецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1УТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрацииНовосельского сельского поселенияБрюховецкого районаот 17.05.2017 г. № 46 |

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**для замещения должностей муниципальной службы в**

**администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого**

**района к уровню профессионального образования, к стажу**

**муниципальной службы или стажу работы по специальности,**

**направлению подготовки, к знаниям и умениям, которые**

**необходимы для исполнения должностных обязанностей**

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

1.1. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:

по ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности администрации или по профилю замещаемой должности;

по младшим должностям муниципальной службы - профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

2. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

2.1. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

Ведущих и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу;

3. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

3.1. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3.2. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района. В случае, если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района.

3.3. Порядок и формы учета и контроля соблюдения муниципальными служащими квалификационных требований к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также порядок и сроки получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих определяются представителем нанимателя (работодателем).

Главный специалист администрации

Новосельского сельского поселения

Брюховецкого района Н.Л. Брачкова»

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к постановлению администрацииНовосельского сельского поселенияБрюховецкого районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2УТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрацииНовосельского сельского поселенияБрюховецкого районаот 17.05.2017 г. № 46 |

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы

по специальности, направлению подготовки по **ведущим** должностям муниципальной службы

в администрации Новосельского сельского поселения Брюховецкого района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должностей муниципальной службы  | Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовкипо **ведущим** должностям муниципальной службы  |
| Образовательный уровень | Направление, специальность | Квалификация | Стаж  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Главный специалист администрации | Высшее образование по профилю деятельности администрации или по профилю замещаемой должности | Государственное и муниципальное управление | Бакалавр по государственному и муниципальному управлениюМагистр по государственному и муниципальному управлениюСпециалист по государственному и муниципальному управлению | Без предъявления требования к стажу  |
| Государственное и муниципальное управлениеЮриспруденцияЮриспруденцияПолитологияПолитологияПсихологияПсихологияЖурналистикаЖурналистикаСвязи с общественностьюСоциологияСоциологияУправление персоналом | МенеджерБакалавр юриспруденцииМагистр юриспруденцииЮристБакалавр политологииМагистр политологииПолитологБакалавр психологииМагистр психологииПсихологПреподаватель психологииБакалавр журналистикиМагистр журналистикиЖурналистСпециалист по связям с общественностьюБакалавр социологииМагистр социологииСоциологМенеджер |

Главный специалист администрации

Новосельского сельского поселения

Брюховецкого района Н.Л. Брачкова»