ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к [административному регламенту](file:///D:\2017\Административные%20регламенты\ИЖС%20ЛПХ%20К(Ф)Х\Приложение%201.docx#sub_1000)  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков,  
находящихся в государственной или  
муниципальной собственности, гражданам  
для индивидуального жилищного  
строительства, ведения личного  
подсобного хозяйства в границах  
населенного пункта, садоводства,  
дачного хозяйства, гражданам и  
крестьянским (фермерским) хозяйствам для  
осуществления крестьянским (фермерским)  
хозяйством его деятельности»

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги

Прием, регистрация, передача исполнителю заявления и

представленных документов (3 календарных дня)

Проверка полноты и достоверности сведений, указанных в заявлении, и прилагаемых к нему документах, получение информации в рамках межведомственного взаимодействия  
(7 календарных дней)

Да

Нет

Подготовка мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги  
(17 календарных дней)

Выдача заявителю письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги  
(3 календарных дня)

Подготовка, согласование, регистрация постановления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка,  
(17 календарных дней)

Выдача заявителю проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка, постановления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно  
(3 календарных дня)



Подготовка, согласование, направление заявителю письма о возврате заявления

(7 календарных дней)

Основания

для отказа в предоставлении муниципальной услуги имеются

Начальник отдела

имущественных отношений

администрации муниципального

образования Брюховецкий район А.С. Гуща